

અગત્યનું:

ક્રમાંક; મઉમશબ/હિસાબી/
ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર
માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,
ગાંધીનગર.
તા. ૧૪/૦૨/૨૦૧૩.

પ્રતિ,

તમામ જિલ્લાશિક્ષણાધિકારીશ્રી

વિષય:- બોર્ડની જાહેર પરીક્ષાના મહેનતાણાંના દર સુધારવા બાબત.

સંદર્ભ: તા:૨૯/૧૨/૨૦૧૨ના ઠરાવ ક્રમાંક ૪૭૮/૨૦૧૨.

ઉપરોક્ત વિષય પરત્વે જણાવવાનું કે ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચ માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ દ્વારા લેવાતી SSC અને HSCની જાહેર પરીક્ષાઓના મહેનતાણાંના દર સુધારવાની બાબત વિચારણા હેઠળ હતી. ઉક્ત સંદર્ભ (૧)થી મળેલ બોર્ડ કારોબારી અને નાણાં સમિતિ દ્વારા આ સાથે સામેલ પરિશિષ્ટ મુજબના મહેનતાણાંના દર સુધારવામાં આવેલ છે. સદર સુધારેલા દર માર્ચ-૨૦૧૩ની SSC/HSCની જાહેર પરીક્ષાથી અમલમાં આવશે. જેની નોંધ લેવી. આપના તાબાની શાળાઓને આ અંગે જાણ કરશો.


સચિવ

ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર
માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,
ગાંધીનગર.

- બિડાણ:-
(૧)મહેનતાણાંના દરની નકલ.
- નકલ રવાના:-
 - અગ્રસચિવશ્રી
 - અધ્યક્ષશ્રી
 - ના. અધ્યક્ષશ્રી
 - પરીક્ષાસચિવ,ગાંધીનગર
 - પરીક્ષાસચિવ,વડોદરા
 - સંશોધનશાખા,માધ્યમિક શિક્ષણ પરિક્ષણમાં પ્રસિધ્ધ કરવા સારૂ.

ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,
ગાંધીનગર.

પરિક્ષા કેન્દ્રો ઉપર ચેકીંગ માટેના સ્કવોડનુ મહેકમ અને મહેનતાણાના દર.

| ક્રમ | મહેકમ | સંખ્યા | હાલ ના દરો | સુધારેલ દરો | વિગત. |
|------|---|--------|---------------------------|-------------------------|--|
| ૧. | કન્વીનરશ્રી | ૧ | રૂ.૧૦૦/- | રૂ. ૧૫૦/- | દૈનિક ધોરણે (રજાના દિવસો સિવાય) તથા નિયમ મુજબ ભાડા- ભથ્થા. |
| ૨. | મદદનીશ | ૩ | રૂ. ૮૦/- | રૂ.૧૨૦/- | દૈનિક ધોરણે (રજાના દિવસો સિવાય) તથા નિયમ મુજબ ભાડા- ભથ્થા. |
| | મદદનીશ (મૂળ પગારના ચૂકવાતો હોય તો) | | રૂ. ૮૦/- | રૂ.૧૨૦/- | દૈનિક ભથ્થુ રૂ. ૮૦/- ઉચ્ચક ધોરણે. |
| | મદદનીશ (નિવૃત્ત કર્મચારી હોય તો) | | રૂ. ૮૦/- | રૂ.૧૨૦/- | દૈનિક ભથ્થુ ઓછામાં ઓછા રૂ. ૮૦/- અને નોકરી દરમ્યાન છેલ્લા પગાર મુજબ મળવાપાત્ર દૈનિક ભથ્થા બેમાંથી જે વધુ હોય તે |
| ૩. | વાહન ખર્ચ - ડીઝલથી ચાલતા વાહનો માટે કિ.મી. દીઠ વધુમાં વધુ (ભાડાની ગાડી માટે) | - | રૂ. ૩/- (કિ.મી.દીઠ) | રૂ. ૦૭/- (કિ.મી.દીઠ) | અન્ય ખર્ચ ચૂકવવામાં આવશે નહિ. |
| ૪. | - પેટ્રોલથી ચાલતા વાહન માટે પ્રતિ કિ.મી. દીઠ વધુમાં વધુ (બોર્ડના સભ્યશ્રીઓ માટે) - પોતાના વાહનનો ઉપયોગ કરે તો | - | રૂ. ૪.૫૦/- (કિ.મી.દીઠ) | રૂ. ૦૮/- (કિ.મી.દીઠ) | ખરેખર વપરાયેલ કિ.મી.ના ચૂકવવામાં આવશે. અન્ય ખર્ચ કોઈ ચૂકવવામાં આવશે નહિ. |

નોંધ :૧.કન્વીનર / મદદનીશને સ્થાનિક ભથ્થુ પરીક્ષણ સ્ટાફને ચૂકવવામાં આવે છે તે જબચૂકવવામાં આવશે નહિ.

(એમ.આઇ.જોશી.)
સચિવ,
ગુજરાત માધ્યમિક અને
ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,
ગાંધીનગર.

ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,
ગાંધીનગર.

જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીની કચેરી ખાતે પરીક્ષા દરમ્યાન કંટ્રોલ રૂમ તથા સ્કવોડની વ્યવસ્થા માટેનું
મહેકમ અને મહેનતાણાનાદર.

| ક્રમ | મહેકમ | સંખ્યા | હાલ ના દરો | સુધારેલ દરો | વિગત. |
|------|--|--------|------------|-------------|-----------|
| ૧. | જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી (કંટ્રોલરૂમ અધિકારી) | - | રૂ. ૨૫૦૦/- | રૂ. ૩૦૦૦/- | ઉચ્ચક |
| ૨. | શિક્ષણ નિરીક્ષક / મદદનીશ શિક્ષણ નિરીક્ષક | ૧ | રૂ. ૧૦૦/- | રૂ. ૧૫૦/- | પ્રતિ દિન |
| ૩. | શ્રેયાન કારકુન | ૧ | રૂ ૫૦/- | રૂ. ૧૦૦/- | પ્રતિ દિન |
| ૪. | સેવક | ૧ | રૂ ૪૦/- | રૂ. ૯૦/- | પ્રતિ દિન |

સ્કવોડની વ્યવસ્થા માટે (પરીક્ષા સમય પત્રક મુજબ)
(જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી સિવાય)

| ક્રમ | મહેકમ | સંખ્યા | હાલ ના દરો | સુધારેલ દરો | વિગત. |
|------|---|--------|------------|-------------|----------|
| ૧. | શિક્ષણ નિરીક્ષક / મદદનીશ શિક્ષણ નિરીક્ષક (જિલ્લા ટીઠ) | ૧ | રૂ. ૧૦૦/- | રૂ. ૧૫૦/- | પ્રતિદિન |
| ૨. | શ્રેયાન કારકુન | ૧ | રૂ. ૫૦/- | રૂ. ૧૦૦/- | પ્રતિદિન |
| ૩. | સેવક (જિલ્લા ટીઠ) | ૧ | રૂ. ૪૦/- | રૂ. ૯૦/- | પ્રતિદિન |

નોંધ : ઉપરોક્ત કામગીરી માટે સ્થાનિક ભથ્થું આપવામાં આવશે નહિ.

(એમ.આઇ.જોશી.)
સચિવ,
ગુજરાત માધ્યમિક અને
ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,
ગાંધીનગર

ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ, ગાંધીનગર.

એકત્રિકરણ.રોલચેકિંગાસ્કેનિંગની કામગીરી માટેના મહેકમ અને મહેનતાણાના દરો

| ક્રમ | મહેકમ | સંખ્યા | હાલ ના દરો | સુધારેલ દરો | વિગત. |
|------|---|--------|---------------------------|----------------------------|--|
| ૧. | નિયામકશ્રી | ૧ | રૂ.૨૫૦/- | રૂ. ૩૦૦/- | દૈનિક ધોરણે |
| ૨. | સહનિયામકશ્રી | ૧ | રૂ.૧૦૦/- | રૂ. ૧૫૦/- | દૈનિક ધોરણે |
| ૩. | વહીવટ મદદનીશ (જરૂરીયાત મુજબ) વધુમાં વધુ-૬ | | રૂ. ૭૫/- | રૂ. ૧૦૦/- | દૈનિક ધોરણે |
| ૪. | રોલ ચેકીંગ | | રૂ.૧૨૫/- (વ્યક્તિ દીઠ) | રૂ. ૧૫૦/- (વ્યક્તિ દીઠ) | મીનીમમ-૩૦૦૦ ઉત્તરવહી (પેર દીઠ) |
| ૫. | રોલ ચેકીંગની કામગીરી માટે પટાવાળા (૪ પેર દીઠ ૧) | | રૂ. ૪૦/- | રૂ. ૯૦/- | દૈનિક ધોરણે |
| ૬. | સફાઈ કામદાર | ૧ | રૂ. ૪૦/- | રૂ. ૯૦/- | દૈનિક ધોરણે |
| ૭. | ઉત્તરવહી ચઢાવવા ઉતારવાની મજૂરી ખર્ચ | | રૂ. ૦૩/- | રૂ. ૧૦/- | થેલા દીઠ (ટૂકમાંથી ઉત્તરવહી ઉતારવા ચઢાવવા તથા સંગણકની કામગીરી પૂર્ણ થાય ત્યાં સુધીના |
| ૮. | બોર્ડના અધિકારી /કર્મચારી સંગણક કેન્દ્રમાં હાજર કર્મચારી/ગાર્ડ સહિત માટે ચા/નાસ્તા નો ખર્ચ. (બોર્ડના સ્થળ પર નિયુક્ત અધિકારી ચા-નાસ્તાનો ખર્ચ કરશે અને તેનો હિસાબ રાખશે.) | | રૂ. ૨૫/- | રૂ. ૪૫/- | પ્રત્યેક વ્યક્તિ દીઠ (પ્રતિદિન) |

પરિણામની કામગીરી પૂર્ણ થયા બાદ નિયામકશ્રી કે તેના સ્ટાફના મહેનતાણા મળવાપાત્ર થશે નહિ.ફક્ત ઉત્તરવહીઓ રાખવા માટેનું નકકી કરેલ મકાન ભાડુ મળવાપાત્ર થશે.

(એમ.આઇ.જોશી.)

સચિવ,

ગુજરાત માધ્યમિક અને
ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,
ગાંધીનગર.

ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,

ગાંધીનગર.

કો-ઓર્ડિનેટરપરીક્ષકાસમીક્ષકના મહેનતાણા ના દરો.

| ક્રમ | મહેકમ | સંખ્યા | હાલ ના દરો | સુધારેલ દરો | વિગત. |
|------|--|--------|------------|-------------|--|
| ૧. | કો-ઓર્ડિનેટર (બોર્ડ નક્કી કરે તે વિષયમાં બોર્ડ દ્વારા નિમણૂક આપવામાં આવશે.) | ૨ | રૂ. ૨૨૫/- | રૂ. ૪૦૦/- | દૈનિક તથા સરકારશ્રીના નિયમ મુજબ ભાડા-ભથ્થા |
| ૨. | મોડરેટર (મોડરેટરની કામગીરી સુપ્રત કરેથી) | - | રૂ. ૨૦૦/- | રૂ. ૩૦૦/- | દૈનિક તથા સરકારશ્રીના નિયમ મુજબ ભાડા-ભથ્થા |

| | | | | |
|----|---|--|---|--|
| ૧. | બે કલાક કરતાં વધારે કલાક સુધીના પ્રશ્નપત્રની ઉત્તરવહી તપાસવા માટે. (ટાઈપ રાઈટીંગ સહિત) | ધો.૧૦ ૪.૦૦ ધો.૧૨ સા.પ્ર. ૪.૦૦ વિ.પ્ર. ૫.૦૦ | ધો.૧૦ ૬.૦૦ ધો.૧૨ સા.પ્ર. ૬.૫૦ વિ.પ્ર. ૮.૦૦ | તથા સરકારશ્રીના નિયમ મુજબ ભાડા-ભથ્થા. |
| ૨. | બે કલાકના પ્રશ્નપત્રની ઉત્તરવહી તપાસવા માટે. | SSC રૂ. ૩.૦૦ HSC રૂ. ૩.૦૦ (ઉ.વહી દીઠ) | SSC રૂ. ૫.૦૦ HSC રૂ. ૬.૦૦ (ઉ.વહી દીઠ) | તથા સરકારશ્રીના નિયમ મુજબ ભાડા-ભથ્થા. |
| ૩. | બે કલાકથી ઓછા પ્રશ્નપત્રની ઉત્તરવહી તપાસવા માટે. | રૂ. ૨.૦૦/- (ઉ.વહી દીઠ) | રૂ. ૩.૦૦/- (ઉ.વહી દીઠ) | તથા સરકારશ્રીના નિયમ મુજબ ભાડા-ભથ્થા. |
| ૪. | લઘુતમ ઉત્તરવહી તપાસવા અંગે. ૨૫ સુધી પરંતુ ૨૫ કરતાં ઓછી ઉત્તરવહીઓ તપાસવા માટે. | રૂ. ૧૦૦/- | રૂ. ૧૫૦/- | ખરેખર મળવાપાત્ર કે રૂ. ૧૫૦/- બે માંથી જે વધુ હોય તે. |

નોંધ : મહાનગર પાલિકા (કોર્પોરેશન) વિસ્તારમાં સ્થાનિક પરીક્ષકો/સમીક્ષકોને ટી.એ.ડી.એ.મળવાપાત્રનથી. તેઓને સ્થાનિક ભથ્થું (કન્વેયન્સ એલાઉન્સ) રૂ.૯૦/- દૈનિક ધોરણે મળવાપાત્ર થશે.

- મહાનગર પાલિકા (કોર્પોરેશન) સિવાયના વિસ્તારમાં જો સ્થાનિક ભથ્થું ચુકવવાનું થાય તો રૂ. ૭૫/- દૈનિક ધોરણે મળવાપાત્ર થશે.

પ્રશ્નિકોના મહેનતાણાના દર

| ક્રમ | પ્રશ્નિકોના મહેનતાણાના દર | દર | ભાષાંતર અંગ્રેજી | હિન્દી |
|---|---|------------------|------------------|--------|
| ૧) | ૫૦ માર્ક્સના બહુવિકલ્પ પ્રશ્નોનું પ્રશ્નપત્ર | ૨૫૦૦/- | ૧૦૦૦/- | ૧૦૦૦/- |
| ૨) | ૫૦ માર્ક્સના વર્ણનાત્મક પ્રકારના પ્રશ્નોનું પ્રશ્નપત્ર | ૧૫૦૦/- | ૭૦૦/- | ૭૦૦/- |
| ૩) | ૧૦૦ માર્ક્સનું બહુવિકલ્પ પ્રશ્નોનું પ્રશ્નપત્ર | ૫૦૦૦/- | ૨૦૦૦/- | ૨૦૦૦/- |
| ૪) | ૩૦/૪૦ માર્ક્સનું બહુવિકલ્પ પ્રશ્નોનું પ્રશ્નપત્ર | ૧૫૦૦/- ૨૦૦૦/- | ૬૦૦/- | ૬૦૦/- |
| ૫) | ૭૦/૬૦ માર્ક્સના વર્ણનાત્મક પ્રકારના પ્રશ્નોનું પ્રશ્નપત્ર | ૨૦૦૦/- | ૧૦૦૦/- | ૧૦૦૦/- |
| પ્રશ્નપત્રોનું મોડરેશન:- (સમીક્ષા) | | | | |
| ૧) | ૧ ભાષાનું પ્રશ્નપત્ર | | ૩૦૦૦/- | |
| ૨) | પ્રશ્નપત્ર G. H. E / G. E | | ૪૦૦૦/- | |
| પરીક્ષા પુરી થયે પ્રશ્નપત્ર પૂર્ણ થયેથી તજજ્ઞ દ્વારા રીવ્યુ અને ગુણ પ્રદાન યોજના માટે | | | | |
| | | રીવ્યુ | ગુણ પ્રદાન યોજના | |
| ૧) | ઘોરણ-૧૦ | ૫૦૦/- | ૫૦૦/- | |
| ૨) | ઘોરણ-૧૨ સામાન્ય પ્રવાહ | ૫૦૦/- | ૫૦૦/- | |
| ૩) | ઘોરણ-૧૨ વિજ્ઞાન પ્રવાહ | ૭૦૦/- | ૧૦૦૦/- | |

(એમ.આઇ.જોશી.)

સચિવ,

ગુજરાત માધ્યમિક અને

ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,

ગાંધીનગર.

ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,
ગાંધીનગર.

રવાનગી કેન્દ્રો (પાલા કેન્દ્ર) નુ મહેકમ અને તેના મહેનતાણાના દરો

| ક્રમ | મહેકમ | સંખ્યા | હાલના દરો | સુધારેલ દરો | વિગત. |
|------|--|----------------|-----------------------|---|---|
| ૧. | નિયામકશ્રી | ૧ | રૂ.૨૨૫/- | રૂ.૩૦૦/- | દૈનિક ધોરણે. |
| ૨. | બોર્ડ નિયુક્ત કરે તે પ્રતિનિધિ | ૧ | રૂ. ૧૭૫/- | રૂ.૩૦૦/- (વર્ગ -૧ માટે) રૂ ૨૨૫ (વર્ગ-૨ માટે.) | દૈનિક ધોરણે. |
| ૩. | મદદનીશ નિયામકશ્રી | ૧ | રૂ. ૧૨૫/- | રૂ. ૧૭૫/- | દૈનિક ધોરણે. |
| ૪. | વહીવટી મદદનીશ | ૬ | રૂ. ૧૦૦/- | રૂ. ૧૨૫/- | ૨૪ કલાક માટે જરૂરીયાત મુજબ કામગીરી સંભાળવાની રહેશે. (દૈનિક ધોરણે) |
| ૫. | સેવક (વર્ગ-૪ના કર્મચારી) | ૬ | રૂ. ૫૦/- | રૂ. ૮૦/- | દૈનિક ધોરણે. |
| ૬. | ઉત્તરવહીનો પાલો કરનાર અન્ય સ્ટાફ | જરૂરીયાત મુજબ. | રૂ. ૧૦૦/- | રૂ. ૧૫૦/- | ૩૦૦૦ ઉત્તરવહી દીઠ એક મુજબનું મહેકમ (દૈનિક ધોરણે) |
| ૭. | ઉત્તરવહી સાથે ગાડીમાં જનાર મદદનીશ કર્મચારી | ૧ | રૂ. ૧૦૦/- | રૂ.૧૨૫/- | દૈનિક ધોરણે તથા નિયમ મુજબ ભાડા-ભથ્થા. |
| ૮. | સફાઈ કામદાર | ૧ | રૂ. ૩૫/- | રૂ. ૭૫/- | પાલા કેન્દ્ર પર કામગીરી ચાલે તેટલા દિવસ માટે. |
| ૯. | કેન્દ્રમાં કામ કરતાં તમામ કર્મચારીના ચા-નાસ્તાનો ખર્ચ. | | રૂ. ૩૦/- (મર્યાદામાં) | રૂ. ૪૫/- (મર્યાદામાં) | પ્રત્યેક વ્યક્તિ દીઠ કામગીરીના પ્રતિદિન. |

| | | | | | |
|-----|--|--|------------|---------|---|
| ૧૦. | ઉત્તરવહીના પાર્સલો ચઢાવવા અથવા પાર્સલો થેલા ઈઠ મજુરી | | રૂ. ૧.૫૦/- | રૂ. ૩/- | પ્રત્યેક પાર્સલ ઈઠ ઉતરાવા માટેનો ખર્ચ |
| | | | રૂ. ૧.૫૦/- | રૂ. ૪/- | તમામ માટે (SSC/HSC) મ.મુ કેન્દ્રપર રવાનગી માટે થેલા ઈઠ |
| | | | રૂ. ૨.૫૦/- | રૂ. ૪/- | એસ.એસ.સી. માટે મ.મુ કેન્દ્રપર રવાનગી માટે થેલા ઈઠ |
| | | | રૂ. ૩.૫૦/- | રૂ. ૪/- | એચ.એસ.સી. સામાન્ય પ્રવાહ માટે મ.મુ કેન્દ્રપર રવાનગી માટે થેલા ઈઠ એચ.એસ.સી. વિજ્ઞાન પ્રવાહ માટે |

- કેન્દ્રમાં કામ કરતા તમામ કર્મચારીના ચા-નાસ્તાનો ખર્ચ કરવાની અને હિસાબી ખાતાની જવાબદારી બોર્ડના સ્થળ પરના વર્ગ-રના અધિકારીશ્રીની રહેશે.

(એમ.આઇ.જોશી.)
સચિવ,
ગુજરાત માધ્યમિક અને
ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,
ગાંધીનગર.

ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ, ગાંધીનગર

ગુણચકાસણીની કામગીરી માટે મહેકમ અને મહેનતાણાના

| ક્રમ | મહેકમ | સંખ્યા | હાલ ના દરો | સુધારેલ દરો | વિગત. |
|------|---|--------|------------|-------------|---|
| ૧. | નિયામકશ્રી | ૧ | રૂ. ૨૫૦/- | રૂ. ૩૦૦/- | દૈનિક ધોરણે. |
| ૨. | મદદનીશ - ૧૦ હજાર અરજી દીઠ-૨ - ૧૦ હજાર થી ૨૫ હજાર અરજી દીઠ વધારાનો-૧ | | રૂ. ૧૦૦/- | રૂ. ૧૨૫/- | દૈનિક ધોરણે. |
| ૩. | વેરીફાયર ઉત્તરવહીની સંખ્યાને અનુલક્ષીને પરીક્ષા નિયામકશ્રી નકકી કરે તે મુજબ મહેકમ રાખવું. | - | - | - | ઉત્તરવહી દીઠ મધ્યસ્થ મૂલ્યાંકન કેન્દ્ર ઉપર ચૂકવવામાં આવતો દર ચૂકવવાનો રહેશે. |
| ૪. | ફાઈલીંગ માટેનો બહારનો મદદનીશ સ્ટાફ. - ૫ હજારની અરજી સુધી - ૧૦ - ૫ હજાર થી વધુ અજી હોય તો બીજા-૬ | | રૂ. ૧૨૫/- | રૂ. ૧૫૦/- | દૈનિક ધોરણે (વિજ્ઞાન પ્રવાહ માટે ખાસ જરૂરી છે) |
| ૫. | સેવક - ૫ હજાર અરજી સુધી-૨ - ૫ હજાર અરજીથી વધુ હોય તો બીજા-૨ | | રૂ. ૪૦/- | રૂ. ૯૦/- | દૈનિક ધોરણે. |
| ૬. | સફાઈ કામદાર | ૧ | રૂ. ૪૦/- | રૂ. ૭૫/- | દૈનિક ધોરણે. |
| ૭. | પાણી પાનાર કર્મચારી | ૧ | રૂ. ૪૦/- | રૂ. ૭૫/- | દૈનિક ધોરણે. |
| ૮. | ચોકીદાર ૨૪ કલાકના સમય માટે-૨ (૧૨ કલાક પ્રમાણે) | | રૂ. ૬૦/- | રૂ. ૧૦૦/- | પ્રત્યેક ૧૨ કલાક માટે. |
| ૯. | ચા-નાસ્તાનો ખર્ચ (ઉપરોક્ત મહેકમમાં રોકાયેલ દરેક સ્ટાફ દીઠ) | | રૂ. ૨૫/- | રૂ. ૪૫/- | વ્યક્તિ દીઠ પ્રતિદિન. |

નોંધ :ગુણ ચકાસણી ઝડપથી થાય તે માટે કેટલાક સંજોગોમાં સવારે ૭-૩૦ થી સાંજના ૬-૦૦ સુધી કામગીરી ચાલુ રાખવામાં આવે છે. તેવા સંજોગોમાં માન.અધ્યક્ષશ્રીના આદેશ લઈને કામગીરીમાં રોકવામાં આવનાર સ્ટાફનો જમવાનો ખર્ચ ગ્રાહ્ય રાખી શકાશે.

- ગુણ ચકાસણી અવલોકન સમય દરમ્યાન પરીક્ષણ/વેરીફિકેશનમાં થયેલ ભુલ બાબતે પરીક્ષક/ વેરફાયરની જવાબદારી રહેશે. ૧ ગુણની ભુલ દીઠ રૂ. ૨૫/- મુજબની વસુલાત બોર્ડ દ્વારા કરવામાં આવશે.

-પરીક્ષાની કામગીરી સાથે સંકળાયેલા કર્મચારીઓ / અધિકારીઓને ખાસ પુરસ્કાર બોર્ડના અધ્યક્ષશ્રી નકકી કરે તે ચૂકવવામાં આવશે.

(એમ.આઇ.જોશી.)

સચિવ,

ગુજરાત માધ્યમિક અને
ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,
ગાંધીનગર.

ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ, ગાંધીનગર

બોર્ડ ખાતે વિજ્ઞાનપ્રવાહની ઉત્તરવહીની અવલોકનની કામગીરી માટેનું મહેકમ
અને મહેનતાણાના દર

| ક્રમ | મહેકમ | સંખ્યા | પ્રતિદિન પુરસ્કાર | પ્રતિદિન પુરસ્કાર(સુધારેલ) | વિગત. |
|------|---|---------------|-------------------|----------------------------|--|
| ૧. | અવલોકન રૂમના કો.ઓર્ડીનેટર (વર્ગ-૧ના અધિકારી) | જરૂરીયાત મુજબ | રૂ. ૫૦૦/- | રૂ. ૧૦૦૦/- | દૈનિક ધોરણે (અવલોકન રૂમની સંખ્યાને ધ્યાનમાં લઈને) |
| ૨. | વિષય નિષ્ણાંત (વિષય દીઠ / રૂમ દીઠ) | જરૂરીયાત મુજબ | રૂ. ૩૦૦/- | રૂ. ૫૦૦/- | દૈનિક ધોરણે (અવલોકન રૂમની સંખ્યાને ધ્યાનમાં લઈને) |
| ૩. | બોર્ડના વર્ગ-૨ના અધિકારી | જરૂરીયાત મુજબ | રૂ. ૪૦૦/- | રૂ. ૪૦૦/- | દૈનિક ધોરણે |
| ૪. | સુપરવાઈઝર (૫ વિદ્યાર્થી દીઠ-૧) (આચાર્ય/શિક્ષક/નિવૃત્ત શિક્ષક) | - | રૂ. ૧૫૦/- | રૂ. ૩૦૦/- | દૈનિક ધોરણે |
| ૫. | બોર્ડના વર્ગ-૩ના કર્મચારી (મદદનીશ) | જરૂરીયાત મુજબ | રૂ. ૩૦૦/- | રૂ. ૩૦૦/- | દૈનિક ધોરણે |
| ૬. | બોર્ડના વર્ગ-૪ના કર્મચારી | | રૂ. ૧૫૦/- | રૂ. ૧૫૦/- | દૈનિક ધોરણે |

નોંધ : બોર્ડ સિવાયના કર્મચારી રોકવામાં આવેલ હોય તો સરકારશ્રીના નિયમોનુસાર ભાડા-ભથ્થા પાત્ર રહેશે.

(એમ.આઇ.જોશી.)

સચિવ,

ગુજરાત માધ્યમિક અને
ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,
ગાંધીનગર.

ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ, ગાંધીનગર.

મધ્યસ્થ મૂલ્યાંકન સ્થળ ઉપર નુ મહેકમ અને મહેનતાણા દર

| ક્રમ | મહેકમ | સંખ્યા | હાલ ના દરો | સુધારેલ દરો | વિગત |
|------|---|--------|-----------------------------|--|---|
| ૧. | મધ્યસ્થ મૂલ્યાંકન નિયામકશ્રી | ૦૧ | રૂ. ૨૨૫/- | રૂ. ૫૦૦/- | દૈનિક(૧દિવસઆગળ/ પાછળ) (ઓછામાં ઓછા રૂ. ૨૫૦૦/-) |
| ૨ | સહ નિયામકશ્રી | ૦૧ | રૂ. ૧૫૦/- | રૂ. ૩૦૦/- | દૈનિક (૧ દિવસ આગળ/ પાછળ) |
| ૩. | વહીવટી મદદનીશ (૨૫ પરીક્ષક દીઠ-૧) | -- | રૂ. ૧૦૦ /- | રૂ. ૨૦૦/- | દૈનિક (૧ દિવસ આગળ/પાછળ) |
| ૪. | પટાવાળા (૨૫ પરીક્ષક દીઠ-૧) | -- | રૂ. ૫૦/- | રૂ. ૯૦/- | દૈનિક (૧ દિવસ આગળ/ પાછળ) |
| ૫. | પાણીની વ્યવસ્થા માટે સંગ્રહ કરનાર | ૦૧ | રૂ. ૫૦/- | રૂ. ૯૦/- | દૈનિક (૧ દિવસ આગળ/ પાછળ) |
| ૬. | પાણી પાનાર કર્મચારી (૨૫ પરીક્ષક દીઠ-૧) | -- | રૂ. ૫૦/- | રૂ. ૯૦/- | દૈનિક (૧ દિવસ આગળ/ પાછળ) |
| ૭. | સફાઈ કામદાર | ૦૧ | રૂ. ૪૦/- | રૂ. ૯૦/- | દૈનિક (૧ દિવસ આગળ/ પાછળ) |
| ૮. | તમામ પ્રકારનો હિસાબ રાખનાર (હિસાબનીશ) | -- | રૂ. ૭૦૦/- | રૂ. ૧૦૦૦/- | સંપૂર્ણ પરીક્ષણની કામગીરીના (ઉચ્ચક) |
| ૯. | મધ્યસ્થ મૂલ્યાંકન સ્થળે આવતી ઉત્તરવહી ઉતારવા-રવાના કરવા માટે મજૂરી પેટે થેલા દીઠ રૂ.૧/- પ્રમાણે બંને કામગીરી પેટે રૂ.૨/- કુલ આકારવાનું રહેશે. | -- | રૂ. ૩/- | રૂ. ૬/- | ઉતારવા અને ચઢાવવા માટેનો સંયુક્ત ચાર્જ ચૂકવવાનો રહેશે (પ્રત્યેક થેલા દીઠ) |
| ૧૦. | પરચુરણ ખર્ચ (કેન્દ્ર દીઠ) | -- | રૂ .૫૦૦૦/- ની મર્યાદામાં | રૂ. ૫૦૦૦/- + રૂ.૧૦૦/- પ્રત્યેક પરીક્ષક દીઠ | આકસ્મિક સંજોગોમાં વધુ થનાર ખર્ચ માટે બોર્ડની લેખિત મંજૂરી મેળવવાની રહેશે. (પ્રત્યેક પરીક્ષક દીઠ વધારાના ૧૦૦ રૂ. કાયમી વ્યવસ્થા ઉભી કરવા માટે. દા. ત. ગાદી, ખુરશી, તથા પાણી વગેરે. પરીક્ષકોને સારી બેઠક વ્યવસ્થા મળી રહે તે હેતુથી સગવડ ઉભી કરવાની રહેશે.) |

નોંધ :- મોડરેટર દીઠ-૧ વેરીફાયરની નિમણૂક કરવાની રહેશે. વેરીફાયરે પરીક્ષણ થયેલ ઉત્તરવહીઓના સરવાળાઓ ચેક કરવા અને કોઈ પ્રશ્ન / પેટા પ્રશ્ન તપાસવાનો રહી ગયો નથી તેની ખરાઈ કરવાની રહેશે. વેરીફાયરની નિમણૂક જે તે મૂલ્યાંકનકારના ગ્રુપ પૈકીના મૂલ્યાંકનકારથી કરવાની રહેશે તથા તેમાં રોટેશન પદ્ધતિથી રોજ રોજ વેરીફાયર બદલવાના રહેશે અને તે માટે તેઓના ઉત્તરવહી તપાસવા ઉપરાંતનું દૈનિક મહેનતાણું રૂ. ૭૦/- ચુકવવાના રહેશે.

(એમ.આઇ.જોશી.)

સચિવ,

ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર,

માધ્યમિક શિક્ષણબોર્ડ,

ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ, ગાંધીનગર.

ઝોનલ કચેરી નુ મહેકમ અને મહેનતાણાના દર.

| ક્રમ | મહેકમ | સંખ્યા | હાલ ના દરો | સુધારેલ દરો | વિગત |
|------|--|--------|------------|-------------|---|
| ૧ | ઝોનલ અધિકારીશ્રી | ૧ | રૂ.૨૦૦/- | રૂ.૫૦૦/- | સ્ટેશનરી મળ્યાના તથા પરીક્ષા પૂર્ણ થયા બાદ એક દિવસ પાછળ |
| ૨ | મદદનીશ ઝોનલઅધિકારીશ્રી | ૩ | રૂ.૧૦૦/- | રૂ.૨૦૦/- | સ્ટેશનરી મળ્યાના એક દિવસ અગાઉ તથા પરીક્ષા પૂર્ણ થયા બાદ એક દિવસ પાછળ |
| ૩ | વહીવટી મદદનીશ | ૪ | રૂ. ૮૦/- | રૂ. ૧૨૦/- | સ્ટેશનરી મળ્યાના દિવસ તથા પરીક્ષા પૂર્ણ થયા બાદ એક દિવસ પાછળ |
| ૪ | વર્ગ-૪ કર્મચારી (૧ થી ૧૦ કેન્દ્ર માટે) | ૬ | રૂ. ૪૫/- | રૂ.૧૦૦/- | ઉપર મુજબ |
| ૫ | પ્રશ્નપત્ર કેન્દ્ર / સ્થળ ઉપર મોકલવાના સરકારી પ્રતિનિધિ (કેન્દ્રના બિલ્ડીંગ દીઠ-૧) | ૧ | રૂ.૭૦/- | રૂ.૧૦૦/- | ફક્ત પરીક્ષાના દિવસો દરમ્યાન ઉપરાંત સરકારના નિયમ મુજબ પગાર આધારિત દૈનિક ભથ્થું. |
| | | | રૂ. ૭૦/- | રૂ.૧૦૦/- | ફક્ત પરિક્ષાના દિવસો દરમિયાન. તથા કોર્પોરેશન વિસ્તારમાં દૈનિક ભથ્થું મળવાપાત્ર ન હોય તો અને ફરજ બજાવી હોય તે માટે દૈનિક રૂ.૮૦ ભથ્થું. |
| ૬ | રીઝર્વ પ્રતિનિધિ /રીઝર્વ સરકારી પ્રતિનિધિ - ૧૫ બિલ્ડીંગ સુધી... - ૧૫ બિલ્ડીંગ કરતા વધારે હોય તો. | ૧ | રૂ. ૭૦/- | રૂ. ૧૦૦/- | ફક્ત પરીક્ષાના દિવસો દરમ્યાન ઉપરાંત બહાર જવાનુ થાય તો સરકારશ્રીના નિયમ મુજબ પગાર આધારિત દૈનિક ભથ્થું. |
| | | ૧ | રૂ. ૭૦/- | રૂ. ૧૦૦/- | |
| ૮ | ઝોન દીઠ સ્ટેશનરી / કન્ટીજન્સી ખર્ચ | -- | રૂ. ૫૦૦૦/- | રૂ. ૫૦૦૦/- | ની મર્યાદામાં કરી શકાશે. (તુટે નહી તેવી વસ્તુઓ બોર્ડ કચેરીમાં જમાં કરવાની રહેશે.) |
| ૯ | સ્ટેશનરી કારકુન (ઝોન દીઠ-૧) | -- | રૂ. ૫૦/- | રૂ. ૧૦૦/- | ફક્ત પરીક્ષાના દિવસો પૂરતાજ. |
| ૧૦ | સ્ટેશનરી પટાવાળા (ઝોન દીઠ-૧) | -- | રૂ. ૪૦/- | રૂ. ૮૦/- | ફક્ત પરીક્ષાના દિવસો પૂરતાજ. |

(એમ.આઇ.જોશી.)

સચિવ,

ગુજરાત માધ્યમિક અને

ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,

ગાંધીનગર.

ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,

ગાંધીનગર.

પરિક્ષા કેન્દ્રો ઉપર નુ મહેકમ અને મહેતાણાના દરો.(સ્થળ સંચાલક / બિલ્ડીંગ કક્ષાએ)

| ક્રમ | મહેકમ | સંખ્યા | હાલ ના દરો | સુધારેલ દરો | વિગત |
|------|---|--------|----------------------------|---|--|
| ૧ | સ્થળ સંચાલકશ્રી / બિલ્ડીંગ કન્સક્ટર | 1 | રૂ. ૧૨૦/- | રૂ. ૨૦૦/- | પ્રત્યેક સેશનના (બિલ્ડીંગ દીઠ) |
| ૨ | વહીવટી મદદનીશ | 1 | રૂ. ૪૦/- | રૂ .૭૫/- | પ્રત્યેક સેશનના (બિલ્ડીંગ દીઠ) પાંચ કરતા ઓછા બ્લોક હોય તો નંબરીંગ કલાર્કની કામગીરી પણ કરવાની રહેશે. |
| ૩ | ખંડ નિરીક્ષક (બ્લોકની સંખ્યા મુજબ) | 1 | રૂ. ૪૦/- | રૂ. ૭૫/- | પ્રત્યેક સેશનના (બિલ્ડીંગ દીઠ) |
| ૪ | નંબરીંગ કલાર્ક (પાંચ કરતા વધારે બ્લોક હોય તો) | 1 | રૂ .૪૦/- | રૂ .૭૫/- | પ્રત્યેક સેશનના (બિલ્ડીંગ દીઠ) |
| ૫ | રીલીવર નિરીક્ષક | -- | રૂ.૪૦/- | રૂ. ૭૫/- | ૧૦ નિરીક્ષકે એક, વધુમાં વધુ ૩ રીલીવર નિમી શકશે. |
| ૬ | વર્ગ-૪ના કર્મચારી | | રૂ. ૩૦/- | રૂ .૭૫/- | -. સેશન દીઠ :- ૦૧ થી ૦૬ બ્લોક સુધી -૨ પટાવાળા ૦૭ થી ૧૨ બ્લોક સુધી -૩ પટાવાળા ૧૩ થી ૧૬ બ્લોક સુધી -૪ પટાવાળા ૧૭ થી ૨૦ બ્લોક સુધી -૫ પટાવાળા ૨૧ થી ૨૪ બ્લોક સુધી -૬ પટાવાળા ૨૫ થી ૨૮ બ્લોક સુધી -૭ પટાવાળા ૨૯ થી ૩૫ બ્લોક સુધી -૮ પટાવાળા ૩૬ થી ૪૦ બ્લોક સુધી -૯ પટાવાળા ૪૧ થી વધારે બ્લોક સુધી-૧૦ પટાવાળા (વધુમાં વધુ ૧૦ પટાવાળા) |
| ૭ | સ્વીપર | 1 | રૂ. ૨૫/- | રૂ. ૭૫/- | સેશન દીઠ |
| ૮ | ઠંડા પાણીની વ્યવસ્થા | -- | રૂ. ૨/- ૧ કિલો બરફના | ૧૦ બ્લોકે ૧૫૦૦રૂ. ૨૦ બ્લોકે ૩૦૦૦રૂ. ૨૫ બ્લોકે ૪૫૦૦રૂ | . |
| ૯ | સ્ટેશનરી | -- | ૦૦.૨૦ | ૦૦.૨૦ | નોંધાયેલ પરીક્ષાર્થી દીઠ |

| | | |
|----|---------|--|
| ૧૦ | ફર્નિચર | કોઈ કિસ્સામાં વધારાના ફર્નિચરની વ્યવસ્થા કરવાની થાય તો તેવા સંજોગોમાં જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી મારફતે બોર્ડના અધ્યક્ષશ્રીની પૂર્વ પરવાનગી મેળવવાની રહેશે. ત્યારબાદ ભલામણ સહીત થયેલ વાસ્તવિક ખર્ચની દરખાસ્ત જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી મારફતે બોર્ડને મોકલે તેવા સંજોગોમાં ખર્ચ માન્ય ગણી બોર્ડ દ્વારા ચૂકવવામાં આવશે. |
|----|---------|--|

નોંધ :- પાંચ કરતાં ઓછા બ્લોક હોય તો નંબરીંગ કલાર્કની નિમણૂક કરવી નહીં.

(એમ.આઇ.જોશી.)

સચિવ,

ગુજરાત માધ્યમિક અને

ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ

બોર્ડ, ગાંધીનગર.

